

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
na wykonanie zamówienia:**

**„Usługi w zakresie przewozu i przechowywania zwłok
ludzkich dla potrzeb Prokuratury Rejonowej w Nowym Sączu,
Prokuratury Rejonowej w Muszynie,
Prokuratury Rejonowej w Limanowej”**

Numer sprawy: PO VII WB 261.9.2020

**Zamawiający: PROKURATURA OKRĘGOWA
ul. Jagiellońska 56a
33-300 Nowy Sącz**

tel.: 18, 41-41-000

fax.: 18, 41-41-006

Regon: 000569585

NIP: 734-10-24-063

Nowy Sącz, dnia 30.12.2020 r.

Zamawiający:

Nazwa i adres Zamawiającego:
Prokuratura Okręgowa w Nowym Sączu,
ul. Jagiellońska 56a, 33-300 Nowy Sącz,
tel. (018) 41-41-000, fax. (018) 41-41-006,
e-mail: wba@nowy-sacz.po.gov.pl
adres internetowy: www.nowy-sacz.po.gov.pl
godz. pracy 7.30 – 15.30.

zaprasza do złożenia oferty na "Usługi w zakresie przewozu i przechowywania zwłok ludzkich dla potrzeb Prokuratury Rejonowej w Nowym Sączu, Prokuratury Rejonowej w Muszynie, Prokuratury Rejonowej w Limanowej "

Oznaczenie przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

- usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego 60130000-8
- usługi pogrzebowe i podobne 98370000-7

Postępowanie prowadzone w trybie **przetargu nieograniczonego** zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019.poz.1843)
Użyte w dokumencie SIWZ oznacza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Wykonawca winien zapoznać się z całą SIWZ.
2. Wykonawca przedstawi ofertę zgodną z postanowieniami SIWZ.
3. Niniejszą SIWZ można wykorzystać wyłącznie zgodnie z jej przeznaczeniem.
4. Każdy Wykonawca złoży tylko jedną ofertę (wypełniony „Formularz oferty” wraz z wymaganymi przez SIWZ dokumentami).
5. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
6. Wykonawca poda na formularzu oferty wynagrodzenie, które oczekuje otrzymać za wykonanie przedmiotu zamówienia.
7. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

ROZDZIAŁ II OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usługi przewozu i przechowywania zwłok ludzkich. Przewóz zwłok będzie wykonywany przez Wykonawcę na podstawie pisemnego zlecenia prokuratora. Dopuszcza się zlecenie w formie faksu, a w szczególnych przypadkach także telefoniczne - które niezwłocznie potwierdzone zostanie na piśmie.

1. Przedmiot zamówienia będzie świadczony w układzie zadaniowym:

Zadanie nr 1: przewóz i przechowywanie zwłok w rejonie działania Prokuratury Rejonowej w Nowym Sączu

Zadanie nr 2: przewóz i przechowywanie zwłok w rejonie działania Prokuratury Rejonowej w Muszynie

Zadanie nr 3: : przewóz i przechowywanie zwłok w rejonie działania Prokuratury Rejonowej w Limanowej

Zamawiający w formularzu ofertowym określił przewidywaną ilość usług przewozu zwłok lub szczątków ludzkich w okresie 12 m-cy. Ilości zostały oszacowane na podstawie danych z ostatniego roku i nie stanowią faktycznej ilości zdarzeń które mogą wystąpić w okresie trwania umowy. Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie z tytułu mniejszej ilości zdarzeń.

Zakres usługi przewozu zwłok ludzkich obejmuje:

- transport zwłok - poza teren miasta - cena za 1 km (dojazd do miejsca zdarzenia będzie pokrywany tylko w obrębie działania poszczególnych Prokuratur Rejonowych)
- transport zwłok - teren miasta - ryczałt,
- zbieranie zwłok , załadunek, wyładunek,
- worek,
- udostępnianie pomieszczeń

Cena za transport na „terenie miasta” dotyczy miast, w których zlokalizowane są poszczególne Prokuratury Rejonowe.

W szczególnych przypadkach zwłoki mogą być transportowane poza rejon działania Prokuratur Rejonowych, ale może to mieć miejsce tylko na pisemne zlecenie prokuratora (np. transport do zakładu Medycyny Sądowej). W tej sytuacji obowiązującą stawką jest cena „transport zwłok - poza teren miasta - cena za 1 km”.

Faktyczna ilość przewozów w okresie objętym zamówieniem wynikać będzie ze zdarzeń losowych jakie zaistnieją.

Zakres usługi przechowywania zwłok ludzkich obejmuje:

- Wykonawca zobowiązuje się do udostępnienia pomieszczeń w celu przechowywania lub przewożenia zwłok na zlecenie prokuratora.
- Wykonawca zobowiązuje się do wynajęcia sali sekcyjnej w przypadku zlecenia przez prokuratora wykonania sekcji zwłok u wykonawcy
- Miejsce wykonania sekcji zwłok wskazuje prokurator.
- Pomieszczenia muszą znajdować się w lokalizacji poszczególnych Prokuratur Rejonowych za wyjątkiem Prokuratury Rejonowej w Muszynie, gdzie dopuszcza się inną lokalizację pomieszczenia tj. do 60 km.
- Pomieszczenia winny spełniać wszelkie wymogi w tym zakresie (tj. sanitarno-epidemiologiczne, techniczne)
- W przypadku zmiany wymogów sanitarnych w zakresie wyposażenia pomieszczeń Wykonawca jest zobowiązany do jego dostosowania.
- Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu całodobowy dostęp do pomieszczenia.
- Pomieszczenie do przeprowadzenia sekcji musi być wyposażone w odpowiedni specjalistyczny sprzęt. Podstawą wykonania usługi będzie zlecenie prokuratora, a sekcje będą wykonywane przez lekarza wskazanego w zleceniu. W cenie za jednorazowe udostępnienie pomieszczenia na przeprowadzenie sekcji zwłok lub szczątków ludzkich należy zastosować cenę ryczałtową i uwzględniającą wszystkie koszty w szczególności udostępnienie urządzeń oraz materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy łącznie z przygotowaniem i posprzątaniem sali sekcyjnej po sekcji.

- Cena za wynajem pomieszczenia w celu przechowywania zwłok danego denata będzie naliczana za dobę
- Wykonawca w formularzu ofertowym poda jedną cenę za udostępnienie pomieszczenia w celu wykonania sekcji lub przechowywania zwłok.

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na wymienione w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia zadania (1,2,3) z których każde stanowi odrębną część przedmiotu zamówienia.

2. Wykonawca może złożyć ofertę na nieograniczoną liczbę wybranych przez siebie zadań - części przedmiotu zamówienia.

2.1) Przedmiot zamówienia w zakresie **ZADANIA NR 1** dotyczy:

Przewóz i przechowywanie zwłok ludzkich na terenie działania Prokuratury Rejonowej w Nowym Sączu

Rejon działania Prokuratury Rejonowej w Nowym Sączu: miasto Nowy Sącz, Stary Sącz

gminy: Nowy Sącz, Stary Sącz, Łososina Dolna, Gródek n/Dunajcem, Korzenna, Łabowa, Kamionka Wielka, Nawojowa, Podegrodzie, Łącko, Chelmec.

2.2) Przedmiot zamówienia w zakresie **ZADANIA NR 2** dotyczy:

Przewóz i przechowywanie zwłok ludzkich na terenie działania Prokuratury Rejonowej w Muszynie

Rejon działania Prokuratury Rejonowej w Muszynie: miasto Muszyna, Krynica

gminy: Muszyna, Krynica, Rytro, Piwniczna.

2.3) Przedmiot zamówienia w zakresie **ZADANIA NR 3** dotyczy:

Przewóz i przechowywanie zwłok ludzkich na terenie działania Prokuratury Rejonowej w Limanowej

Rejon działania Prokuratury Rejonowej w Limanowej: miasto Limanowa, Mszana Dolna,

gminy: Limanowa, Mszana Dolna, Jodłownik, Dobra, Tymbark, Słopnice, Niedźwiedź, Kamienica, Łukowica, Laskowa.

3. Wymagania umowne dla zadań od 1 -3 :

- 1) Wykonawca zobowiązuje się do dołożenia należytej staranności oraz zachowania etyki zawodowej przy realizacji zobowiązań umowy, a w szczególności do:
 - odbioru w swojej siedzibie całodobowo, również w dni wolne od pracy i dni świąteczne zgłoszeń przewozu zwłok,
 - przewozu zwłok w jak najkrótszym czasie od zgłoszenia do miejsca zgodnie z wnioskiem prokuratury,
 - realizacji usługi przewozu zwłok bez względu na stopień ich uszkodzenia lub

- potwierdzenie wyposażenia w środek/środki transportu przystosowane do wykonania zamówienia (kserokopia dowodu rejestracyjnego z której wynika, że samochód ma ważne badania techniczne oraz jest przystosowany do przewozu zwłok, a jeżeli na dowodzie rejestracyjnym nie ma takiej adnotacji należy dołączyć atest potwierdzający przeznaczenie samochodu do przewozu zwłok) w ilości niezbędnej do wykonania przedmiotu zamówienia samochody wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi pojazdami.
 - potwierdzenie posiadania pomieszczenia w celu przechowywania lub wykonania sekcji zwłok na zlecenie prokuratora. Kserokopia tytułu prawnego do posiadania pomieszczenia (własność, umowa najmu, dzierżawy lub użyczenia)
 - potwierdzenie przeprowadzenia pozytywnego odbioru lub kontroli pomieszczenia przeznaczonego do przechowywania zwłok wykonanego przez Stację Sanitarno-Epidemiologiczną – kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
 4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
 5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalająca na wskazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5.
 6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wskazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu.
 7. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 8. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informację o podwykonawcach w oświadczeniu.
 9. Podstawy wykluczenia Wykonawcy dotyczą:
 - 1) Obligatoryjne przesłanki wykluczenia Wykonawcy określono w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Prawo Zamówień Publicznych
 - 2) Stosownie do treści art. 24 ust.5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:
 - a) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie

- stanu rozkładu oraz miejsca znalezienia, w sposób sprawny z należytą starannością z zachowaniem poszanowania zwłok,
- zapewnienie przewozu zwłok transportem drogowym do którego mogą być wykorzystywane pojazdy samochodowe zarejestrowane jako karawan, który powinien być oznakowany na zewnątrz w sposób widoczny i trwały,
 - zapewnienie przewozu zwłok zgodnie z obowiązującymi przepisami sanitarnymi,
 - należytego zabezpieczenia w worki na zwłoki, rękawiczki i inne niezbędne materiały potrzebne do prawidłowego wykonania zamówienia,
 - zachowanie tajemnicy służbowej w zakresie danych dotyczących przewożonych zwłok i okoliczności ich znalezienia
 - udostępnienia pomieszczeń, które spełniają wszelkie wymogi w tym zakresie w celu przechowywania lub wykonania sekcji zwłok na zlecenie prokuratora
 - wydawania zwłok ludzkich rodzinie zmarłego, uprawnionym osobom lub podmiotom posiadającym stosowne zezwolenia co najmniej w godzinach urzędowania prokuratury tj. od 7.30 -15.30
 - wystawiania faktur na podstawie pisemnego zlecenia wystawionego przez prokuratora z dokładnym określeniem daty i miejsca wykonania usługi
- 2) Wykonawca nie może powierzyć powyższych zadań osobom lub podmiotom trzecim bez wiedzy Zamawiającego.
 - 3) Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy
 - 4) Określenie przez Wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów fax oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.
 - 5) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.
 - 6) Realizacja usługi do wyczerpania czasu trwania umowy z zastrzeżeniem uprawnień zawartych w przepisach ustawy o zamówieniach publicznych,

ROZDZIAŁ III TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Wymagany przez Zamawiającego termin realizacji zamówienia : **od 15.02.2021 r. do 14.02.2022 r.**

ROZDZIAŁ IV WARUNKI UDZIAŁU I PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) Nie podlegają wykluczeniu
 - 2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu
2. Warunki udziału w postępowaniu Wykonawcy dotyczą:
 - 1) Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów.
Zamawiający nie opisuje, nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - 2) Sytuacji finansowej lub ekonomicznej
Zamawiający nie opisuje, nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - 3) Zdolności technicznej lub zawodowej
Wykonawca na potwierdzenie spełnienia przedstawi:

wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 322 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r.- Prawo restrukturyzacyjne (j.t.DZ.U z 2019 poz. 243 późn. zm) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art.366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (tj. Dz. U z 2019 r. poz. 498 z późn. zm.)

- b) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
10. Wykonawca, który podlegałby wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, a w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynieniem pieniężnym za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Powyższe nie ma zastosowania jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

ROZDZIAŁ V

WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca
 - 1) Spełnia warunki udziału w postępowaniu – Załącznik nr 2
 - 2) Nie podlega wykluczeniu – Załącznik nr 3
2. Inne dokumenty: Formularz ofertowy według - Załącznik nr 1
3. Stosownie do zapisów art. 24 aa ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a tylko w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, dokona badania braku podstaw do wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu
4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona w danym zadaniu, do złożenia w wyznaczonym nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 tj.:
 - 1) **Odpis z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wskazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy,

- 2) **Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
 - 3) **Zaświadczenie właściwego terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłaceniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
 - 4) Potwierdzenie wyposażenia w środek/środki transportu przystosowane do wykonania zamówienia (kserokopia dowodu rejestracyjnego z której wynika, że samochód ma ważne badania techniczne oraz jest przystosowany do przewozu zwłok, a jeżeli na dowodzie rejestracyjnym nie ma takiej adnotacji należy dołączyć atest potwierdzający przeznaczenie samochodu do przewozu zwłok) w ilości niezbędnej do wykonywania przedmiotu zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi pojazdami.
 - 5) Potwierdzenie posiadania pomieszczenia w celu przechowywania lub wykonania sekcji zwłok na zlecenie prokuratora. Kserokopia tytułu prawnego do posiadania pomieszczenia (własność, umowa najmu, dzierżawy lub użyczenia).
 - 5a) potwierdzenie przeprowadzenia pozytywnego odbioru lub kontroli pomieszczenia przeznaczonego do przechowywania zwłok wykonanego przez Stację Sanitarno-Epidemiologiczną – kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
 - 6) Pełnomocnictwa osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy składającej ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów,
 - 7) **Wykonawca w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Oświadczenie należy złożyć w oparciu o zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego wykaz ofert złożonych w danym postępowaniu (wg załącznika, który zostanie zamieszczony dodatkowo wraz z wykazem ofert).
5. Jeżeli Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
- 1) zamiast dokumentów określonych w pkt. 1-3 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie zalega z opłaceniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie

spląt tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości

Dokumenty, o których mowa w pkt. 1 b) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert natomiast w pkt 1 a) nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

6. Oświadczenie dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22 a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
7. Dokumenty inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt. 5 składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Wykonawcy zobowiązani są, do przedstawienia dokumentów, zawierających stwierdzenia zgodne z faktami i stanem prawnym istniejącym w chwili ich składania.
8. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
9. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie będzie mógł sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
10. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski, poświadczonymi przez Wykonawcę.

ROZDZIAŁ VI

INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Przekazywanie między Zamawiającym a Wykonawcami zawiadomień, wniosków, wyjaśnień lub innych informacji odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu poczty elektronicznej. Każda ze Stron, na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do Zamawiającego przed upływem terminu określonego w SIWZ, zawiadomieniu lub wezwaniu.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: Prokuratura Okręgowa w Nowym Sączu, ul. Jagiellońska 56 a, 33-300 Nowy Sącz, biuro podawcze.
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informację przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: wba@nowy-sacz.po.gov.pl a faks na nr 18 41 41 006
5. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
6. We wszelkiej korespondencji dotyczącej niniejszego postępowania zaleca się wskazywać znak sprawy postępowania nadany przez Zamawiającego lub nazwę zamówienia nadaną przez Zamawiającego.

ROZDZIAŁ VII WADIUM

Wadium nie jest wymagane.

ROZDZIAŁ VIII TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania Wykonawców złożoną ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

ROZDZIAŁ IX OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferta zostanie sporządzona na Formularzu oferty stanowiącym załącznik do SIWZ (lub w oparciu o załącznik).
2. Do oferty zostaną załączone dokumenty wymagane postanowieniami SIWZ.
3. Ofertę sporządza się w języku polskim.
4. Oferta winna być napisana na maszynie do pisania lub ręcznie długopisem albo nieścieralnym atramentem - oferta może mieć także postać wydruku komputerowego. Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane - zostaną odrzucone.
5. Oferta powinna być złączona w sposób trwały, a strony powinny być ponumerowane.
6. Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych do oferty.
7. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę/osoby podpisującą ofertę wraz z datą naniesienia zmiany.
8. Wszystkie formularze zawarte w niniejszej specyfikacji, a w szczególności formularz oferty - Wykonawca wypełni ściśle według wskazówek zawartych w SIWZ. W przypadku, gdy jakkolwiek część dokumentów nie dotyczy Wykonawcy - wpisuje On "nie dotyczy" i dołącza do oferty.
9. Ofertę należy umieścić w dwóch nieprzeźroczystych kopertach. Kopertę zewnętrzną należy opisać według poniższego wzoru:

Prokuratura Okręgowa w Nowym Sączu
ul. Jagiellońska 56 a
33-300 Nowy Sącz

„oferta w przetargu nieograniczonym pn.

**" Usługi w zakresie przewozu i przechowywania zwłok ludzkich dla
potrzeb Prokuratury Rejonowej w Nowym Sączu, Prokuratury Rejonowej w
Muszynie, Prokuratury Rejonowej w Limanowej"**

nie otwierać przed **07.01.2021 r., godz. 14.15"**

Koperta wewnętrzna, w której należy umieścić ofertę poza opisem podanym powyżej powinna zawierać nazwę i adres wykonawcy, aby można było ją odesłać w przypadku stwierdzenia opóźnienia w jej złożeniu.

10. Koperta powinna być szczelnie zamknięta w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z treścią oferty.
11. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert.
12. W celu dokonania zmiany lub wycofania oferty, Wykonawcałoży Zamawiającemu kolejną zamkniętą kopertę, oznaczoną jak w punkcie 9, z dodaniem słowa: "Zmiana" lub "Wycofanie".
13. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
14. Oferta jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a Wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione.
15. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
16. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny one być umieszczone w osobnej wewnętrznej kopercie zatytułowanej jak w punkcie 9, z dodaniem słów „Tajemnica przedsiębiorstwa.”

ROZDZIAŁ X

TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

Oferta na przedmiot zamówienia winna być złożona w siedzibie Zamawiającego – biuro podawcze (parter) do dnia **07 stycznia 2021 r. do godziny 14.15.**

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku od 7.30 do 15.30

1. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
3. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszcza informacje na stronie internetowej.
4. Przedłużenie terminu składania ofert dopuszczalne jest tylko przed jego upływem

ROZDZIAŁ XI

MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie nastąpi w dniu **07 stycznia 2021 r.** o godzinie **14.30** w siedzibie Zamawiającego w sali konferencyjnej.

ROZDZIAŁ XII OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT.
2. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia/oferowanych części zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
3. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia / poszczególnych części przedmiotu zamówienia należy przedstawić w odpowiednim "Formularzu ofertowym" stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Oferowane ceny jednostkowe pozostaną niezmiennie przez cały okres trwania umowy.

ROZDZIAŁ XIII OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJACY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Kryteria oceny ofert - oferty oceniane będą w zakresie poszczególnych pozycji przyjętego kryterium:
 - a) **cena brutto – 60 %**
 - b) **czas dojazdu do miejsca zdarzenia – 20%**
 - c) **termin płatności 20 %**

W kryteriach oferta oceniana będzie:

„Cena” w skali od 1 do 60 pkt

„Czas dojazdu do miejsca zdarzenia” w skali od 0 do 20 pkt

„Termin płatności” w skali od 0 do 20 pkt.

A) Kryterium najniższą ceną

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryterium - **CENA** w poszczególnych pozycjach przedstawionych w tabeli:

Lp.	Opis poszczególnych pozycji dla kryterium CENA	Waga kryterium
1	Cena Tz – transport zwłok poza teren miasta. Jest to suma cen za: transport zwłok poza teren miasta za 1 km, zbieranie zwłok, załadunek zwłok, wyładunek zwłok, worek i inne niezbędne materiały zdaniem wykonawcy potrzebne do wykonania usługi np. rękawice jednorazowe itp.	25
2	Cena Tm – transport zwłok teren miasta. Jest to suma cen za: transport zwłok teren miasta – ryczałt, zbieranie zwłok, załadunek zwłok, wyładunek zwłok, worek i inne niezbędne materiały zdaniem wykonawcy potrzebne do wykonania usługi np. rekawice jednorazowe itp.	25
3	Cena za udostępnienie pomieszczenia w celu przechowywania lub wykonania sekcji zwłok na zlecenie prokuratora	10
RAZEM		60

Podstawą obliczenia ilości punktów poszczególnych ofert (dla każdej pozycji oddzielnie) będą wzory matematyczne.

Maksymalna ilość punktów, jaką może uzyskać oferta wynosi 60 punktów

Pozostałym Wykonawcom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów obliczana wg wzoru:

Ilość punktów za cenę w poszczególnych pozycjach przyjętego kryterium
$$= C_{\min} : C_{\text{ofb}} \times \text{waga}$$

$C_{\min}$ - cena najniższa

C_{ofb} - cena oferty badanej

Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty w poszczególnych pozycjach.

Łączna liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium **CENA** będzie stanowić sumę punktów przyznanych w poszczególnych pozycjach.

B) Kryterium czas dojazdu do miejsca zdarzenia

- | | | |
|----|--------------------------------|---------|
| 1. | Czas dojazdu powyżej 91 minut | 0 pkt. |
| 2. | Czas dojazdu od 46 do 90 minut | 10 pkt. |
| 3. | Czas dojazdu do 45 minut | 20 pkt. |

Maksymalna ilość punktów jakie Wykonawca może uzyskać w podanym kryterium -20 pkt.

C) Kryterium termin płatności faktury VAT

- | | | |
|----|-------------------------------------|---------|
| 1. | Termin płatności wynoszący 14 dni – | 0 pkt. |
| 2. | Termin płatności wynoszący 21 dni – | 10 pkt. |
| 3. | Termin płatności wynoszący 30 dni – | 20 pkt. |

Maksymalna ilość punktów jakie Wykonawca może uzyskać w podanym kryterium -20 pkt.

2. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty w nawiązaniu do w/w kryteriów, Zamawiający zsumuje punkty Wykonawcy w każdym z kryteriów. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta nie podlegająca odrzuceniu z najwyższą łączną liczbą punktów z wszystkich kryteriów.
3. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawi taki sam bilans cen lub kosztów i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeśli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
4. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

ROZDZIAŁ XIV OFERTY CZĘŚCIOWE

Zamawiający dopuszcza możliwości składanie ofert częściowych.

ROZDZIAŁ XV OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

ROZDZIAŁ XVI PRZEDSTAWICIELE ZAMAWIAJĄCEGO UPOWAŻNIENI DO KONTAKTOWANIA SIĘ Z OFERENTAMI

1. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień w imieniu Zamawiającego są:

- Maria Wesołowska – Dyrektor Finansowo- Administracyjny - w sprawach merytorycznych - tel. 18 41 41 040
- Beata Listwan – Inspektor – w sprawach formalnych tel. 18 41 41 046

ROZDZIAŁ XVII INFORMACJE O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT

1. Otwarcie ofert jest jawne
2. Przed otwarciem ofert Przewodniczący Komisji:
 - przedstawi skład komisji przetargowej,
 - przedstawi najistotniejsze elementy specyfikacji istotnych warunków zamówienia publicznego - poda ilość złożonych ofert,
 - dokona sprawdzenia prawidłowości zabezpieczenia ofert.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adres Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 2) firmy oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach
6. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Zamawiający może żądać, w wyznaczonym przez siebie terminie, uzupełnienia lub złożenia wyjaśnień dotyczących dokumentów potwierdzających spełnianie warunków, o których mowa w Rozdziale V.
7. Zamawiający poprawi omyłki w tekście oferty, zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta został poprawiona.
8. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, o których mowa w art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - 1) jest niezgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych,
 - 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3

- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 4) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert,
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu,
- 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3
- 8) wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą,
- 9) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

Oferty nie odrzucone zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w SIWZ.

ROZDZIAŁ XVIII WYBÓR OFERTY

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko siedzibę, albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełnienia wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności
 - 4) unieważnieniu postępowania
2. Zamawiający udostępni informację na stronie internetowej.

ROZDZIAŁ XIX UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca, którego oferta została wybrana zostanie powiadomiony o miejscu i terminie zawarcia umowy.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

ROZDZIAŁ XX UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

1. nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu albo nie wpłynął żaden wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu od wykonawcy nie podlegającego wykluczeniu,
2. cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty
3. w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
4. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
5. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
6. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
7. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegającej odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

ROZDZIAŁ XXI

SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SIWZ

1. Zgodnie z art. 38 ust. 1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż:
 - a) na 6 dni przed upływem terminu składania ofert
 - b) na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.
 - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania.
3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej.
4. Jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający:
 - 1) zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

ROZDZIAŁ XXII ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie jest wymagane.

ROZDZIAŁ XXIII ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Istotne dla stron postanowienia umowy oraz warunki realizacji zamówienia zostały określone we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści złożonej oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy:
 - w stosunku do osób - zmiany osób reprezentujących na skutek zmian organizacyjnych,
 - zmiany danych adresowych – w przypadku zmiany siedziby,
5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

ROZDZIAŁ XXIV ŚRODKI ODWOŁAWCZE

1. Wykonawcom i uczestnikom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy pzp przysługują środki ochrony prawnej uregulowane w Dziale VI Środki ochrony prawnej art. 179 -198 Ustawy - Prawo zamówień publicznych. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacji wpisanej na listę o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę
 - 2) określenia warunków udziału w postępowaniu
 - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia
 - 4) odrzucenie oferty odwołującego
 - 5) opisu przedmiotu zamówienia
 - 6) wyboru najkorzystniejszej oferty
4. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądania oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania

5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania do tego rodzaju podpisu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy prawo zamówień publicznych
8. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności
9. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10- dni- jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8
10. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.
11. Odwołanie wobec czynności innych niż określonych w pkt. 9, 10 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
12. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
13. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
14. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawca uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniona specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego
15. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie
16. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
17. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli nie zawiera braków formalnych, uiszczono wpis.

18. Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI „Środki ochrony prawnej” Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

ROZDZIAŁ XXV

POSTANOWIENIA KOŃCOWE, INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MAJĄ BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Prawo Zamówień Publicznych w terminie; - nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni- jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia w terminie krótszym niż 5 dni jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - w trybie przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę
 - w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.
3. W przypadku, gdy oferta składana jest przez podmioty występujące wspólnie (konsorcjum), przed podpisaniem umowy, Wykonawca przedstawi umowę regulującą współpracę tych wykonawców.
4. W przypadku **wspólnej oferty** złożonej przez kilku przedsiębiorców, ocena spełnienia wymaganych warunków zostanie dokonana wg niżej wymienionych zasad:
 - każdy z przedsiębiorców oddzielnie musi wykazać, brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1,
 - w sumie muszą udokumentować, że spełniają wymagane warunki zawarte w art. 22 ust. 1.
5. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

ROZDZIAŁ XXVI

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SPECYFIKACJI

- Załącznik nr 1** - Formularz ofertowy
- Załącznik nr 2** - Oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu
- Załącznik nr 3** - Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
- Załącznik nr 4** - Wzór umowy na przewóz i przechowywanie zwłok (zadanie 1-6)
- Załącznik nr 5** - Oświadczenie dot. ochrony danych osobowych.

MW/bl

ZATWIERDZIŁ:

PROKURATOR OKRĘGOWY
w NOWYM SĄCZU


Michał Trybus

(imię i nazwisko osoby zatwierdzającej oraz pieczęć)

Nowy Sącz - 30.12.2020 r.

